
	TERMO DE REFERÊNCIA – TR	
Núcleo Emissor: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão	
	09/04/2025	
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 1 de 8	

1. **OBJETO**

1.1 Contratação de empresa especializada em comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias”, a ser realizado no Museu da Língua Portuguesa entre os dias 10 e 30 de julho de 2025, conforme especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

1.2. **Contratante / Local de execução:**

IDBRASIL CULTURA, EDUCAÇÃO E ESPORTE
 CNPJ: 10.233.223/0002-33
 MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA
 Praça da Luz, s/n - Luz – Centro
 CEP 01120-010 – São Paulo – SP



A empresa contratada deverá considerar em todas as fases deste Termo, o fornecimento de materiais e infraestrutura adequada para:

- Edifício tombado pelo Patrimônio Histórico nas três instâncias (IPHAN, CONDEPHAAT e CONPRESP) e certificação LEED V4 - SILVER;
- Todos os equipamentos e materiais previstos / utilizados no objeto deste termo deverão estar em linha de produção ativa do fabricante, não se admitindo equipamento / materiais descontinuados ou fora de linha de produção e compatíveis com a voltagem do Museu que é de 220V;
- Todas as madeiras e papéis a serem utilizados, deverão ser certificados, ou seja, proveniente de reflorestamento ou manejo apropriado, cumprido requisitos ambientais e socioeconômicos, e os materiais cênicos ignifugados;
- Descarte dos materiais com responsabilidade ambiental.

2. **ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS**

2.1 Contemplam neste Termo a realização dos serviços de acordo com as seguintes especificações:

- a) Contato permanente com a equipe do Núcleo de Exposições e Programação Cultural do Museu da Língua Portuguesa durante período de pré-produção, execução e pós-produção do projeto, a partir de cronograma previamente estabelecido após contratação;
- b) Realização de reuniões de briefing e devolutivas, além de visita técnica conforme cronograma previamente estabelecido após contratação e sempre que solicitado;
- c) Criação e desenvolvimento de identidade visual e seus desdobramentos em peças gráficas, artes digitais e sinalização para o projeto;
- d) Acompanhamento da instalação dos materiais gráficos nas dependências do Museu da Língua Portuguesa;
- e) Desenvolvimento de projeto cenográfico detalhado, com desenhos técnicos, incluindo desenhos tridimensionais. As plantas baixas serão fornecidas pelo Núcleo de Exposições e Programação Cultural. O projeto cenográfico será apresentado para empresa especializada

	TERMO DE REFERÊNCIA – TR	
Núcleo Emissor: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão	
	09/04/2025	
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 2 de 8	

em montagem de cenografia, que realizará a confecção, montagem e desmontagem da mesma;

- f) Acompanhamento de montagem de cenografia nas dependências do Museu da Língua Portuguesa;
- g) Reunião de alinhamento com empresa de arte educação responsável por ministrar as atividades lúdico pedagógicas do projeto;
- h) Reunião de alinhamento e envio de projeto cenográfico para empresa especializada em confecção, montagem e desmontagem de cenografia para o projeto “Estação Férias”;
- i) Desenvolvimento de peças gráficas conforme especificações listadas abaixo. Em caso de necessidades de adaptações/alterações, a equipe do Núcleo de Exposições e Programação Cultural do Museu da Língua Portuguesa deverá ser consultadas previamente;

PEÇA	LOCAL	DESCRIÇÃO	MEDIDAS	QTD.	MATERIAL
Banners	Portões A e B	Banners de lona para portões de ferro de acesso Pátio A e B	250cm L x A 150cm	2	impressão em lona com ilhós para fixação
Bandeirolas	Saguão B	Bandeiras dupla face para mastros para compor a comunicação do Saguão B	0,85 x 1,2 m	8	Impressão em tecido Oxford / Microfibra;
Placa PS	Pátio A e B	Placa PS	85cm L x A 125cm	4	Placa de PS 2,0mm
Bandeira	Saguão Central	bandeiras para divulgar a programação semanal do Estação Férias	150cm L x A 280cm	6	Impressão em tecido Oxford / Microfibra; com contrapeso na extremidade superior em madeira (para fixação) - fixação cabo

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão
	09/04/2025
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 3 de 8

					de aço fino ou abraçadeira de nylon
Bandeira	Saguão Central	bandeiras sobre a Estação Férias	150cm L x A 280cm	2	Impressão em tecido Oxford / Microfibra; com contrapeso na extremidade superior em madeira (para fixação) - fixação cabo de aço fino ou abraçadeira de nylon
Bandeira	Saguão Central	bandeiras para divulgação de barra de logos Estação Férias	150cm L x A 280cm	2	Impressão em tecido Oxford / Microfibra; com contrapeso na extremidade superior em madeira (para fixação) - fixação cabo de aço fino ou abraçadeira de nylon
Bandeira	Pátio A	quatro bandeiras, compondo com	150cm L x A 200cm	2	Impressão em tecido Oxford / Microfibra; com

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural



Data Emissão

09/04/2025

Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025

Página 4 de 8

		identidade visual e 01 com barra de logos			contrapeso na extremidade superior em madeira (para fixação) - fixação abraçadeira de nylon
Bandeiras	Muro Calçada Pátio A	Bandeiras de Microfibra. Contendo ID Visual, Barra de Logos e Desenho	130cm L x A 250cm	3	Impressão em tecido Oxford / Microfibra; com contrapeso na extremidade superior e inferior em madeira (para fixação) - fixação com cabo de aço
Bandeiras	Muro Calçada Pátio B	Bandeiras de Microfibra. Contendo ID Visual, Barra de Logos e Desenho	130cm L x A 250cm	3	Impressão em tecido Oxford / Microfibra; com contrapeso na extremidade superior e inferior em madeira (para fixação) - fixação com cabo de aço

	TERMO DE REFERÊNCIA – TR	
Núcleo Emissor: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão	
	09/04/2025	
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 5 de 8	

3. DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS:

O desenvolvimento dos trabalhos será acompanhado por funcionários do Núcleo de Programação Cultural do Museu da Língua Portuguesa e/ou Núcleo de Operações e Infraestrutura em todas as etapas e equipe de produção executiva do evento.

A **CONTRATANTE** indicará o gestor do contrato para acompanhar, fiscalizar e atestar a execução do objeto contratado, que terá a competência de dirimir as dúvidas que surgirem no curso de sua execução.

4. DETALHAMENTO PEÇAS REDE SOCIAL:

As peças de redes sociais serão definidas pelo Núcleo de Comunicação e Marketing do Museu da Língua Portuguesa e encaminhadas para desenvolvimento no início do processo ao designer contratado.

5. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO:

A execução do objeto será realizada após a assinatura do contrato pelo prazo de 04 (cinco) meses, prorrogável em comum acordo entre as PARTES, mediante formalização de Termo Aditivo.



As alterações de prazo para execução do objeto contratado serão formalizadas por Termo Aditivo.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 6.2. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência e do Contrato;
- 6.3. Prestar as informações necessárias para o melhor cumprimento do Contrato;
- 6.4. Exigir a observação das normas dispostas pelos órgãos de fiscalização e controle;
- 6.5. Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados no contrato a ser assinado.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. Garantir a integral execução da proposta no prazo estipulado pelo Núcleo de Exposições e Programação Cultural e produção executiva do evento;
- 7.2. Executar o objeto contratado conforme descrito neste Termo, obedecendo ao cronograma, prazo e condições supra estipuladas;
- 7.3. Respeitar e fazer com que sejam respeitadas as notas técnicas e/ou legislação atinentes ao funcionamento da **CONTRATANTE**, e àquelas relativas ao objeto deste Termo;
- 7.4. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o objeto do presente Termo, nem subcontratar quaisquer das prestações a que estará obrigada sem prévio consentimento, por escrito, da **CONTRATANTE**;
- 7.5. Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente;
- 7.6. Adimplir com toda e qualquer obrigação trabalhista que eventualmente venha a ser reconhecida judicialmente ou administrativamente por qualquer órgão administrativo e/ou de fiscalização, sendo defeso invocar este contrato para eximir-se de qualquer responsabilidade ou obrigação, bem como transferir o ônus financeiro decorrente dessas obrigações à **CONTRATANTE**;

	TERMO DE REFERÊNCIA – TR	
Núcleo Emissor: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão	
	09/04/2025	
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 6 de 8	

7.7. A **CONTRATADA** será responsável por todas as despesas referentes a seus empregados e/ou contratados, tais como, mas não limitadas a: salários, adicionais devidos, férias, décimo terceiro, seguro de acidentes de trabalho, contribuições ou encargos devidos à previdência social, ao FGTS, ao PIS, bem como quaisquer outros encargos de natureza trabalhista, previdenciária ou tributária, não tendo a **CONTRATANTE** qualquer responsabilidade neste sentido;

7.8. A **CONTRATADA** será responsável pelo custeio de todos os tributos, taxas, contribuições fiscais, parafiscais, previdenciárias, trabalhistas, e de indenizações relativas a acidentes de trabalho que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços a ser realizada;

7.9. Manter o mais absoluto sigilo e confidencialidade no tocante aos serviços, documentos, pesquisas, entrevistas e demais informações apuradas ou de que tome conhecimento durante a execução do objeto, se aplicável;

7.10. Dar esclarecimento sobre qualquer procedimento, o mais breve possível, a contar do recebimento de notificação para tal;

7.11. Designar para execução dos serviços somente profissionais habilitados;

7.12. Comprometer-se a designar um Supervisor para contatos eventuais e/ou emergenciais, realizar o acompanhamento técnico e a supervisão das atividades, visando a qualidade da prestação dos serviços;



7.13. Dar ciência à **CONTRATANTE**, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar durante a execução do objeto contratado.

8. DO ENVIO E FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS

8.1. As propostas orçamentárias deverão apresentar:

- a) No preço o valor global e unitário; previsto os custos diretos e indiretos necessários à completa e integral execução, sem a isto se limitar, todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais, ônus e encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto deste termo, além da sugestão do cronograma de desembolso aderente à execução (Item 2);
- b) A garantia dos serviços contratados;
- c) Identificação Institucional do proponente e seus contatos/endereçamentos tais como: CNPJ; Razão Social; Endereço; Telefone; E-mail validade e responsável pela proposta e técnica;
- d) Certificações e/ou registros técnicos concernentes ao objeto deste termo, se aplicável;
- e) É obrigatória a apresentação de currículo/portfólio, com a realização de serviços similares ao objeto deste termo realizados dentro dos últimos cinco anos.
- f) É obrigatório a apresentação do CNAE junto à Proposta Comercial em consonância com o objeto deste termo;
- g) O Proponente, ao apresentar a sua Proposta Comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro (item 9). Não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado no contrato de prestação de serviços;
- h) As propostas serão avaliadas e selecionadas pelo(s) critério(s) de melhor preço, portfólio e qualidade técnica.

As propostas e o cadastro de fornecedores (<https://www.idbr.org.br/formularios/>) deverão ser encaminhadas para os e-mails compras@museulp.org.br, exposicoes@museulp.org.br e

	TERMO DE REFERÊNCIA – TR	
Núcleo Emissor: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão	
	09/04/2025	
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 7 de 8	

leticia.leal@idbr.org.br até às 23h59 do dia 14/04/2025. A análise será feita pelo critério de preço. O anúncio do proponente vencedor será apresentado exclusivamente no site do IDBRASIL.

O IDBrasil reitera seu compromisso e a total observância aos princípios gerais da Administração Pública, garantindo-se a ampla participação, concorrência e isonomia entre os interessados.

9. DA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

9.1. Para fins de formalização do contrato, a empresa vencedora deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Contrato Social e alterações; ou Ato Constitutivo da Pessoa Jurídica; ou Certificado de Condição do Microempreendedor Individual (CCMEI);
- b) Inscrição estadual e/ ou municipal;
- c) RG e CPF do representante legal;
- d) Cadastro de Fornecedores preenchido e assinado;
- e) Outros Documentos solicitado na convocatória.

9. DO PAGAMENTO



9.1. A descrição para emissão das Notas Fiscais deverá constar no campo discriminação a rubrica e/ou origem dos recursos que serão informados pelo Museu, por ocasião dos pagamentos;

9.2. Os pagamentos pela prestação dos serviços serão efetuados 10 dias após a quinzena na qual a nota fiscal e boleto bancário forem recebidos pelo financeiro do Museu da Língua Portuguesa, ou seja:

- a) Notas Fiscais e boletos emitidos e enviados para o e- mail compras@museulp.org.br entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;
- b) Notas Fiscais e boletos emitidos e enviados para o e- mail compras@museulp.org.br entre os dias 16 e 31, o pagamento será efetuado no dia 10 do mês seguinte.

9.3. As notas fiscais das respectivas cobranças deverão ser emitidas de acordo com o CNAE do serviço realizado;

9.4. As Notas Fiscais e boletos emitidos devem ser emitidos e enviados para o e-mail compras@museulp.org.br dentro do mês de competência da prestação de serviços, sob pena de não serem aceitas fora do prazo aqui estabelecido.

	TERMO DE REFERÊNCIA – TR	
Núcleo Emissor: Núcleo de Exposições e Programação Cultural	Data Emissão	
	09/04/2025	
Assunto: Contratação de empresa especializada comunicação visual e designer para o projeto “Estação Férias” de julho 2025	Página 8 de 8	

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1. A contratação deste serviço não estabelece qualquer forma de associação ou relação entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, especialmente as de natureza previdenciária, trabalhista e societária, eis que este Contrato determina que todas as relações entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** são de natureza meramente civil.

10.2. Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência, pessoa jurídica de direito privado, incluindo Microempresas e/ou aquelas enquadradas como Microempreendedor Individual – MEI;

Eventuais dúvidas deverão ser esclarecidas por escrito através dos e-mails: compras@museulp.org.br, exposicoes@museulp.org.br e leticia.leal@idbr.org.br. As respostas também serão dadas por e-mail.

O PROPONENTE, AO APRESENTAR A SUA PROPOSTA COMERCIAL, DECLARA ESTAR CIENTE E MANIFESTA SUA CONCORDÂNCIA COM O FATO DE QUE A CONTRATANTE, NA QUALIDADE DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL QUALIFICADA PERANTE A SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO, PARA FINS DE ATENDIMENTO DO DECRETO ESTADUAL Nº 64.056/2018 E DEMAIS DETERMINAÇÕES DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS, DISPONIBILIZARÁ EM SEU SÍTIO ELETRÔNICO A RELAÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS POR ELA CONTRATADOS, COM INDICAÇÃO DO TIPO DE SERVIÇO, VIGÊNCIA E VALOR DO AJUSTE, A SER DISPONIBILIZADA COM A PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CADA EXERCÍCIO, SALVO NOS CASOS EM QUE HOVER CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDADE PREVIAMENTE APROVADA, RESSALVANDO A PUBLICAÇÃO, QUANDO AS INFORMAÇÕES SERÃO APRESENTADAS SOMENTE AO ÓRGÃO CONTRATANTE E AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.

O IDBRASIL SE RESERVA O DIREITO DE PRORROGAR, RETIFICAR PRAZOS DE PUBLICAÇÃO, SELECIONAR OS PARTICIPANTES, CONTRATAR PARCIALMENTE OS ITENS DESTES TR, DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE FINANCEIRA, CANCELAR OU SUSPENDER ESTE PROCESSO SELETIVO.