

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 Contratação de empresa de assessoria de imprensa para atendimento do Museu da Língua Portuguesa.

2. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. Proposta técnica e comercial que contemple:

2.1.1. Valor mensal de prestação de serviços.

2.1.2. Referência a clientes e cases que comprovem experiência no atendimento a instituições culturais.

2.1.3. Proposta de prestação de serviços deve conter os seguintes itens:

- Divulgação de ações e projetos, municiando constantemente a mídia com as informações pertinentes;
- Pesquisa e levantamento de dados sobre as ações, projetos e serviços da empresa;
- Monitoramento e análise da exposição na mídia, a partir de clipping, e respectiva sugestão de ações e direcionamento;
- Gerenciamento e Administração de crise;
- Realização de reunião quinzenal para acompanhamento e planejamento do trabalho com o núcleo de comunicação e diretoria executiva da OS;
- Relacionamento com a Assessoria de Imprensa da Secretaria de Estado da Cultura de forma a atuar em conjunto para pautas institucionais;
- Envio de relatório de atividades mensal e clipping mensal digitalizado das matérias publicadas em jornais e revistas, assim como o link das matérias de rádio e TV sempre que disponíveis;
- Elaboração e desenvolvimento de eventuais ações de Relações Públicas;
- Elaboração e execução de estratégia de divulgação;
- Levantamento, pesquisa e gerenciamento de informação;
- Produção de pautas, conteúdo, notas, artigos e cartas e respectiva divulgação;
- Elaboração de press kits e press releases;
- Proposição e implementação de plano de relacionamento com a mídia para o desenvolvimento de um canal direto com os principais interlocutores dos veículos;
- Identificação de temas/pautas para comunicação externa;
- Redação de textos jornalísticos;
- Estimulo dos meios jornalísticos para publicação de informações de interesse público sobre a empresa, suas ações, serviços e projetos;

- Apuração, redação, edição, revisão e produção de conteúdos jornalísticos ou de comunicação em geral para publicações impressas ou eletrônicas, como revistas, jornais, newsletter, relatórios, folders e sites;
- Coordenação e atendimento às solicitações dos veículos de comunicação incluindo direcionamento da solicitação, orientação e aconselhamento sobre a solicitação, o veículo e o jornalista em questão, acompanhamento do processo e disponibilização da resposta final;
- Levantamento do perfil dos jornalistas e dos principais meios de comunicação considerados estratégicos para a empresa;
- Estímulo, apoio, avaliação, coordenação e acompanhamento de entrevistas, contatos, coletivas e teleconferências junto aos veículos de comunicação, sempre municiando o entrevistado com relação ao assunto em pauta;
- Acompanhamento de eventos de interesse jornalístico em que a empresa participe;
- Acompanhamento fotográfico dos programas, ações e eventos da empresa, distribuição de fotos quando solicitadas pela imprensa em geral;
- Acompanhamento da direção da empresa, em viagens e eventos, nas quais haja necessidade de relacionamento com a imprensa local.

3. DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS

3.1. O desenvolvimento do trabalho será acompanhado por funcionários do IDBRASIL, Cultura Educação e Esporte, que serão responsáveis pelo envio das informações necessárias para a realização do projeto.

3.2. Todas as propostas de ações bem como todo material desenvolvido deve passar por aprovação da equipe de Comunicação e Diretoria do Museu.

3.2. O projeto terá um plano de ação a ser definido entre as partes.

4. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1. O prazo para execução do serviço será de 06 meses.

5. DA FORMA DE ANÁLISE DA PROPOSTA

5.1. As propostas recebidas serão analisadas conforme o critério de melhor preço, experiência e metodologia, para avaliação da metodologia, pede-se o envio de proposta detalhada.

6. SOBRE O MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Inaugurado oficialmente no dia 20 de março, o Museu da Língua Portuguesa abriu suas portas ao público no dia 21 de março de 2006. Desde então, já ultrapassou 3 milhões de visitantes, consolidando-o como um dos museus mais visitados do Brasil e da América do Sul. É um equipamento da Secretaria de Cultura do Estado de São Paulo.

A gestão do Museu é feita pelo IDBrasil Cultura, Educação e Esporte, desde julho de 2012.